

# Regolamento Mercalibro

## Mercatino mensile del libro usato - Bellinzona

### 01 - Generalità

La manifestazione è un progetto esclusivo di Ondemedia (marchio protetto) e realizzata d'intesa con l'amministrazione del Centro Cervo, con l'appoggio del Servizi urbani e della Città di Bellinzona.

### 02 - Luogo e date

Il mercatino si svolge - senza interruzioni e per tutto l'anno - su Piazza Giuseppe Buffi (ex Piazza Magoria) presso il Centro Cervo ogni primo mercoledì feriale del mese (ad eccezione delle settimane intercalate da festività). Il calendario - aggiornato su internet periodicamente al sito [www.ondemedia.com](http://www.ondemedia.com) - viene pubblicato dalla stampa locale e può essere ricevuto gratuitamente da chiunque ne faccia richiesta esplicita a: Organizzazione turistica regionale Bellinzonese e Alto Ticino, Palazzo Civico, CH-6501 Bellinzona.

### 03 - Orari e animazioni

Di norma il mercatino si svolge dalle 11.00 alle 18.00 ed è affiancato di volta in volta da un'animazione collaterale (musica, clowns, teatro di strada, artisti, azioni varie, ...) definita dagli organizzatori. Gli espositori possono prendere possesso della postazione con un'ora di anticipo sull'orario d'apertura e non prima.

### 04 - Accessi, carico e scarico

L'accesso consigliato dalla Polizia comunale è sul lato sud del Centro Cervo, zona posteggi superiori dell'autosilo; l'apposita rampa consente l'uso di carrelli o piccoli rimorchi a mano. Non vengono fornite facilitazioni per il posteggio che è a pagamento su tutta l'area dell'Autosilo Cervia. L'esposizione della merce è consentita con un'ora di anticipo sull'orario d'apertura (cfr. Art. 03). Prima di tale orario il personale dell'organizzazione provvede alla sistemazione dei tavoli e alla posa degli appositi cartellini numerati di identificazione. Al termine della manifestazione ogni espositore è invitato a lasciare la postazione usata in ordine rimuovendo eventuali cartacce e rifiuti. Cestini a tale scopo sono presenti sulla piazza.

### 05 - Merceologia

Il mercatino propone prevalentemente libri usati, libri antichi, opuscoli, fumetti, gialli, riviste, giornali, cartoline, manifesti, carte intestate, biglietti da visita, poster... La merce esposta deve essere genericamente legata a tutto quanto attiene la carta e gli stampati. Sono accettati per estensione cartoline artigianali, dischi musicali, musicassette, videocassette, taxcard e altri articoli di collezionismo purché legati al tema. Allo scopo di preservare un'immagine consona alla manifestazione non viene considerato ogni altro tipo di merce.

### 06 - Meteorologia

La manifestazione si tiene regolarmente nelle date indicate dal calendario annuale con qualsiasi condizione meteorologica. I singoli espositori si assumono ogni responsabilità sulla propria merce e si equipaggiano a loro discrezione del necessario per la protezione (ombrelloni, gazebo, teli plastificati). In caso di maltempo è possibile riparare sotto il porticato, le tettoie e i ripari che il Centro offre.

### 07 - Iscrizioni, disdette

Le iscrizioni per gli espositori - professionisti o occasionali - vanno registrate presso gli uffici dell'OTR, l'Organizzazione turistica regionale Bellinzonese e Alto Ticino (tel. 091 825 21 31, fax 091 821 41 20, e-mail [bellinzona@bellinzonese-altoticino.ch](mailto:bellinzona@bellinzonese-altoticino.ch)) ad ogni edizione mensile con un ragionevole anticipo di almeno 3-4 giorni.

**Alle ore 12.00 del giorno feriale che precede la manifestazione scade il termine per le iscrizioni o per eventuali disdette. In caso di assenza non annunciata entro tale termine l'iscritto è tenuto ad accettare il proprio impegno a coprire i costi dell'iscrizione.** Agli espositori che si presentassero sprovvisti di riservazione o per iscrizioni fuori orario e tardive verrà chiesta una soprattassa di Fr. 10.-

### 08 - Costi e condizioni

Bancarella con tettuccio (al momento non fornibile) / Tavolo semplice Fr. 15.- / Elemento espositivo "Kruuda" Fr. 10.- / Panchina Fr. 5.- Partecipanti con bancarella, gazebo o roulotte propria: Fr. 20.- (tassa base di superficie). Da versare brevimano sul posto al responsabile dell'incasso. In fase di iscrizione - telefonica o scritta - è utile specificare esattamente i quantitativi necessari (salvo casi speciali non sono previsti sconti per più riservazioni). Con l'atto dell'iscrizione l'espositore si impegna all'osservanza del presente Regolamento.

### 09 - Allestimento e promozione

L'allestimento e la promozione pubblicitaria tramite manifesti, locandine, comunicati stampa, inviti come pure le spese per le animazioni musicali e gli eventi di contorno sono interamente a carico degli organizzatori.

*Le presenti condizioni di regolamento sono valide fino a nuovo avviso; ulteriori aggiornamenti potranno essere emessi ad esclusivo ed insindacabile giudizio degli organizzatori. Gli iscritti si impegnano ad accettarle.*

### ONDEMEDIA - Promozione culturale, arte & spettacolo

Via Magoria 10 - PO box 2210 - CH 6501 Bellinzona - Tel 091 210 60 40 - Fax 091 863 28 88 - [www.ondemedia.com](http://www.ondemedia.com)